

99-1培訓課程規劃				
項目	課程名稱	抵免時數	預訂日期	培訓單位
教學基本認知與知能(一般培訓課程)必修				
01	教學助理的角色與功能	2	99.10.09	教資中心
02	TA資源與義務簡介	1	99.10.09	教資中心
03	口語表達與班級經營(教學技巧)(溝通技巧)	1	99.10.09	教資中心
教學專業知能(進階培訓課程)選修				
04	線上資源應用教學(二)－輕鬆利用Evernote、Blogger蒐集教學資料	1.5	99.09.20	教資中心
05	實驗室新進人員安全衛生教育訓練	2		環安組
06	網路教學平台介紹與操作moodle	2		由電算中心開課
07				
	其它增能課程			依活動公佈抵免時數計算

說明：

- 1.凡本校TA需參與基本培訓課程四小時，未能參與者需擇期至教資中心進行補課。
- 2.凡本校TA需參與基本培訓課程四小時，通過測驗後授予TA基本培訓證書。證書兩年內有效
參與8小時以上TA培訓課程(含基礎課程與進階課程)將授予TA證書
- 3.教資中心培訓基礎課程、專業課程將由各系所與中心自行培訓。