會計處-校務系統

預算編製作業操作手冊

編列預算時，各單位需填列作業

【編製預決算差異表】

【預算編修作業】

【設備申請】

相關單位需填報

【收入預算編修作業】



編製預決算差異表

點選會計處->預決算作業選單->編製預決算差異表



編製預決算差異表

點選會計處->預決算作業選單->編製預決算差異表

113 學年預決算差異表

【會計處】【11200000】

1.決算數以當日已申請的使用金額為計算總額，若有當日編修差異表後再填單者請自行按 重算

2.差異數 金額 超過 20,000 元 且 10% 者，請填說明。填寫完畢請記得按 存檔

3.為避免連線過久無法存檔，請至少能 20 分鐘存一次，以免不幸. 回預算作業

序	113 預算編號 {會計科目}	113 預算名稱 執行期限	113 原預算 {1130131 止決算}	差異 {113 估計決算}	差異%	說明
1	11311200000-01-01A	會計處10人-薪資及保險	自動帶入	自動計算	自動計算	請填寫 1.估計決算內容約略說明 2.預估決算與原預算差異說明
	行政 - 薪資	1140731	自動帶入	請填寫		

完成此步驟，才可進入預算編修作業

編製預決算差異表

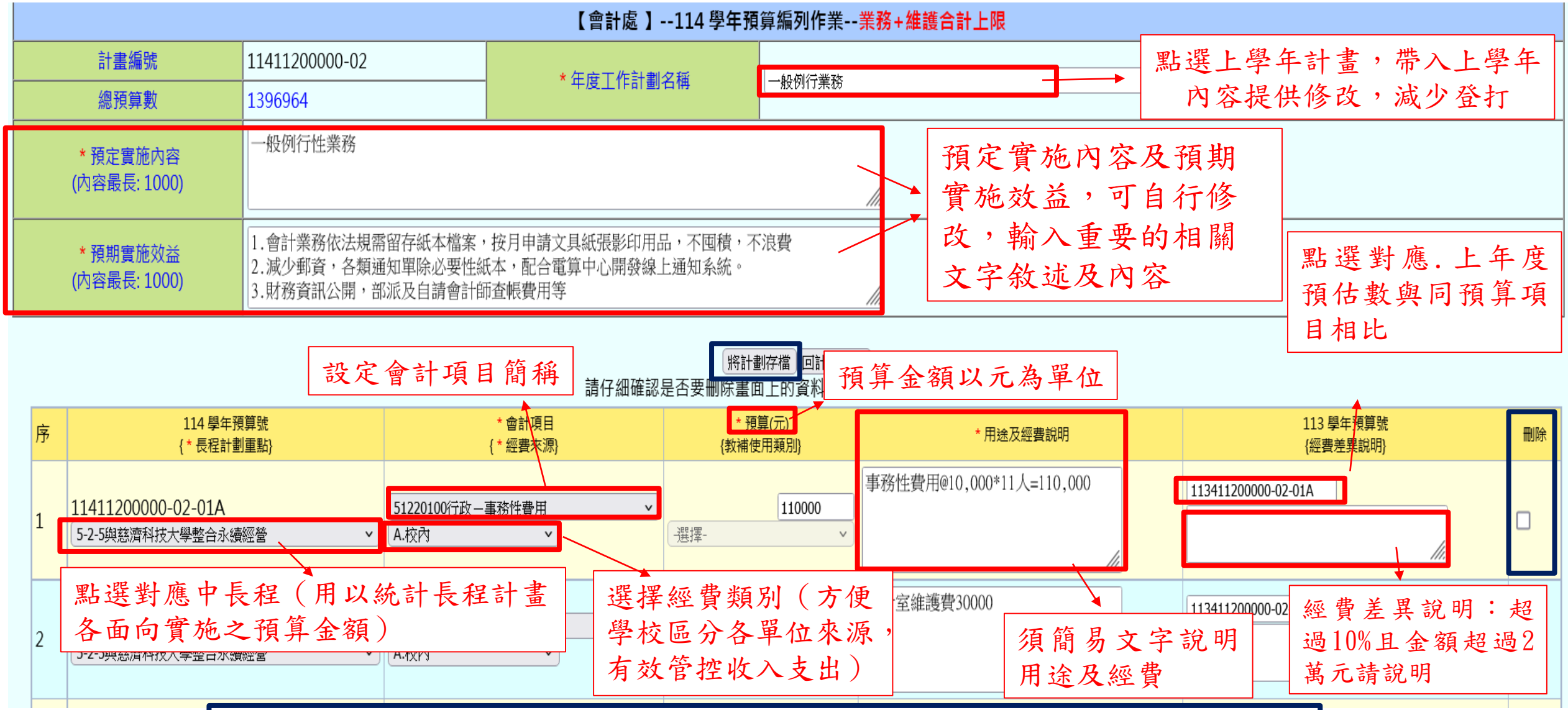
點選會計處->預決算作業選單->預算編修作業



預算編修作業：編制當學年制預算數

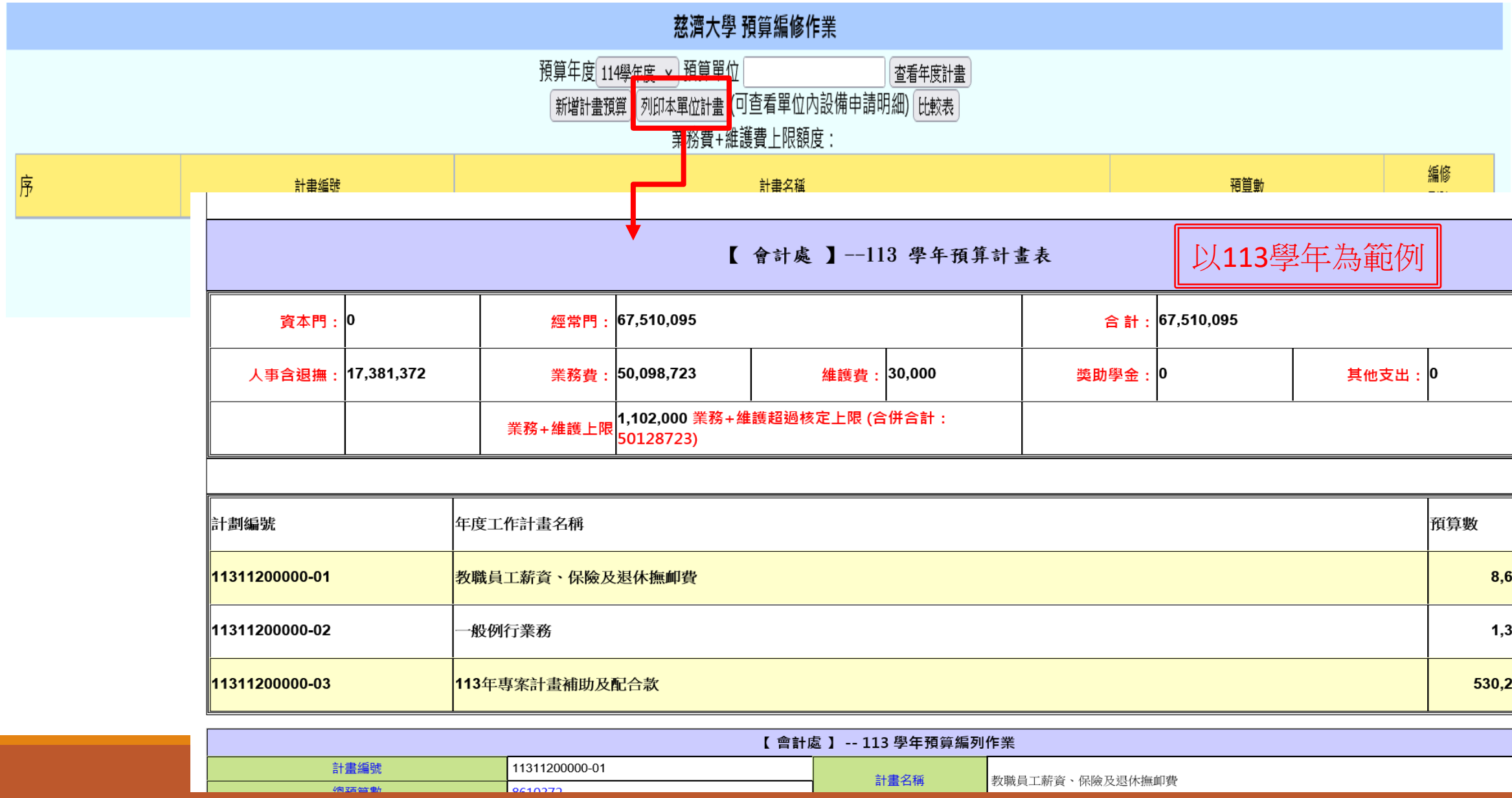
進入此介面後，點選【新增計畫預算】，便會自動帶出科室及項目別




【會計處】--114學年預算編列作業--業務+維護合計上限
計畫編號
11411200000-02
總預算數
1396964
* 年度工作計劃名稱
一般例行業務
點選上學年計畫，帶入上學年內容提供修改，減少登打
* 預定實施內容 (內容最長: 1000)
一般例行性業務
* 預期實施效益 (內容最長: 1000)
1.會計業務依法規需留存紙本檔案，按月申請文具紙張影印用品，不囤積，不浪費
2.減少郵資，各類通知單除必要性紙本，配合電算中心開發線上通知系統。
3.財務資訊公開，部派及自請會計師查帳費用等
預定實施內容及預期實施效益，可自行修改，輸入重要的相關文字敘述及內容
點選對應.上年度預估數與同預算項目相比
設定會計項目簡稱
將計劃存檔
請仔細確認是否要刪除畫面上的資料
預算金額以元為單位
序
114學年預算號 {* 長程計劃重點}
* 會計項目 {* 經費來源}
* 預算(元) {教補使用類別}
* 用途及經費說明
113學年預算號 {經費差異說明}
刪除
1
11411200000-02-01A
5-2-5與慈濟科技大學整合永續經營
51220100行政－事務性費用
A.校內
110000
-選擇-
事務性費用@10,000*11人=110,000
113411200000-02-01A
2
室維護費30000
113411200000-02
點選對應中長程（用以統計長程計畫各面向實施之預算金額）
選擇經費類別（方便學校區分各單位來源，有效管控收入支出）
須簡易文字說明用途及經費
經費差異說明：超過10%且金額超過2萬元請說明
*資料確定無誤後即可點選【將計劃存檔】，若需刪除亦可勾選【刪除】

預算編修作業：列印本單位計畫(2/21前，經院長審核通過送會計處)

資本門及經常門完成編修後，在此點選【列印本單位計畫】，產出紙本經審核後送交會計處



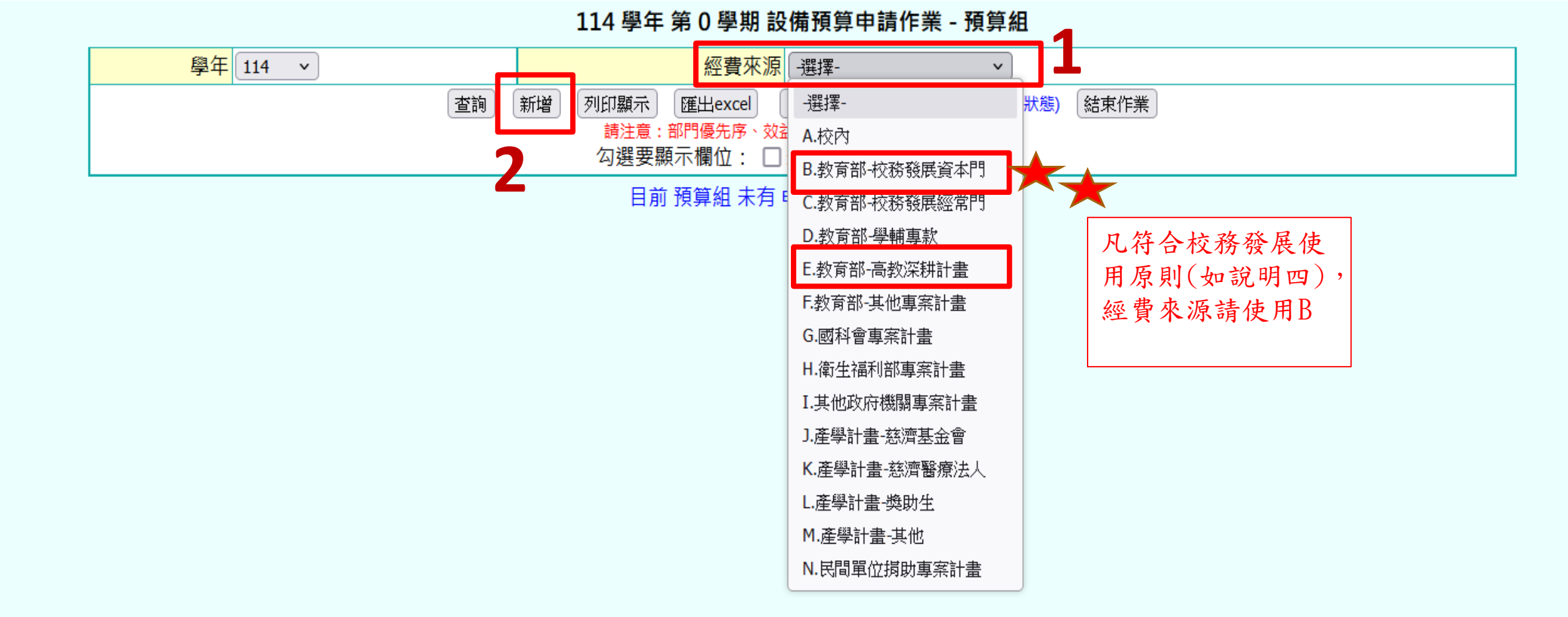
設備申請

點選會計處->設備申請及查詢



設備申請 先選擇【經費來源】後才可以【新增】作業

凡符合校務發展使用原則(如說明)，經費來源請使用B或E



設備申請

-設備開放申請時間各單位才會有此申請頁面

-各項目除了執行重點，會計科目，和用途類別請自行點選，其餘欄位皆為空白欄位;星號*部分為必要欄位



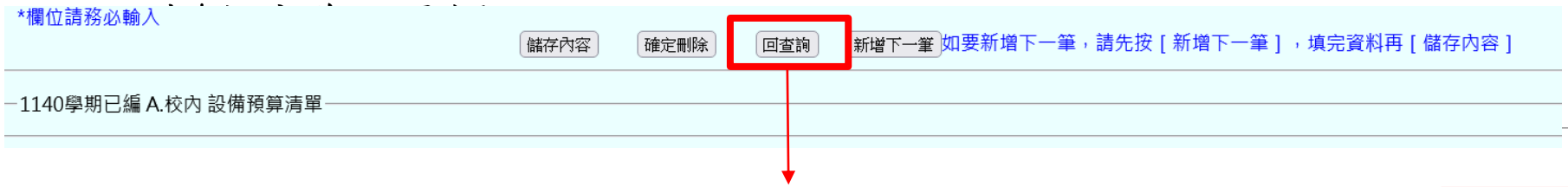
使用獎補助經費，請填使用年度，以利採購時程安排

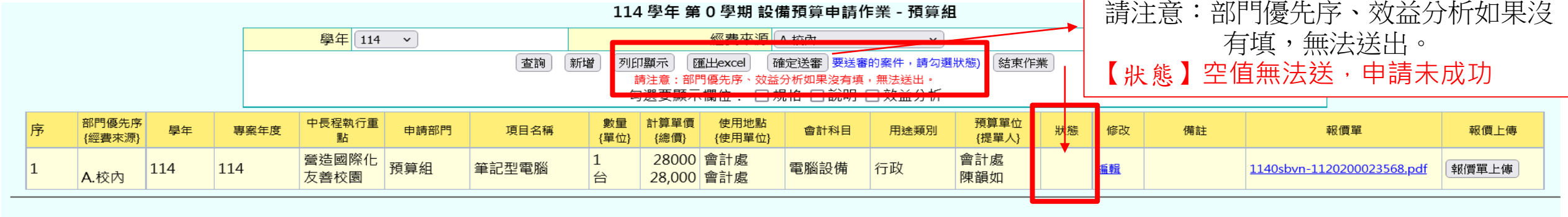
請注意：
部門優先序、效益分析
如果沒有填，無法送出。

設備申請

-回查詢，10萬元以上請上傳估價單

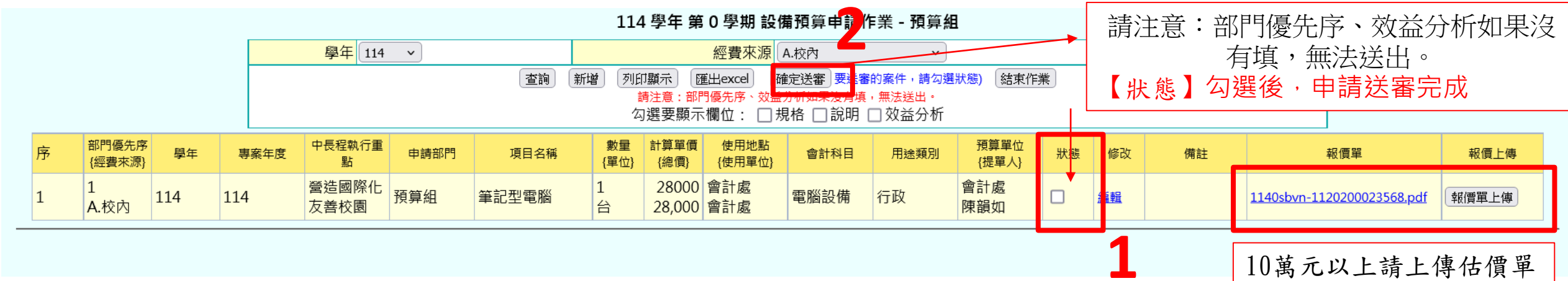
-各項目除了執行重點，會計科目，和用途類別請自行點選，其餘欄位皆為空白欄位;星





請注意：部門優先序、效益分析如果沒有填，無法送出。

【狀態】空值無法送，申請未成功



請注意：部門優先序、效益分析如果沒有填，無法送出。

【狀態】勾選後，申請送審完成

10萬元以上請上傳估價單

收入預算編修作業

點選會計處->預決算作業選單->收入預算編修作業



- 學雜費收入以年級為欄，學制為列
- 一年級人數由教務處依核定名額書寫，二年級以上為前一學年在學人數，直接連動教務處註冊組在學人數
- 此部分提供全校學生人數，供全校相關單位需要班級數或人數以相同的基準做參考，故此部分公告全校瀏覽



學費收入 | 雜費收入 | 學分費收入 | 實習實驗費收入 | 學生人數統計

學生人數

最後修改日期: 1120201

總學生人數: 3001

總金額: 0

備註：
- 一年級人數為預估數，若沒有要開班請清空學生人數或把儲存的勾選取消。
- 實習實驗費為參照上學期的課程來統計。

以113學年為範例

開啟編輯 <已儲存>

序	學制名稱 {說明}	一年級人數 {班級數}	二年級人數 {班級數}	三年級人數 {班級數}	四年級人數 {班級數}	五年級人數 {班級數}	總人數 {班級總數}
1	醫放系 "醫學影像暨放射科學系 四技日間部醫學影像暨放射科學系新生班1班，核定為48人，外加名額10人，以111學年新生註冊人數24名，預估112學年醫放系新生預算人數為49人。"	49 1	21 1	41 1	34 1	0	145 4
2	醫放系 "醫學影像暨放射科學系碩士班 日間碩士班醫學影像暨放射科學系碩士班(原放射醫學科學研究所)新生班1班，核定為6人，境外生2人，以111學年度新生註冊人數9名，預估112學年度醫放系碩士班預算人數為	6 1	8 1	0	0	0	14 2

1. **學費及雜費收入**，系統自動產生，**學分費收入**，依前學年收入編修
2. 學生人數為直接連動學生人數統計表中的數據
3. 單筆收入為設定數（系統後端設定），合計總收入



實習實驗費收入

依收費原則，可供編修，系統產生

學費收入 | 雜費收入 | 學分費收入 | 實習實驗費收入 | 學生人數統計

實習實驗費收入統計

會計科目:241130000　　總學生人數: 1263　　總金額: 1098810

備註：

- 一年級人數為預估數，若沒有要開班請清空學生人數或把儲存的勾選取消。
- 實習實驗費為參照上學期的課程來統計。

以113學年為範例

開啟編輯 <未儲存>

序	計畫名稱	計畫說明	班級 {班級ID}	學生人數	單筆收入	總收入
1	AD41實習實驗費收入		AD41	27	870	23,490
2	AD42實習實驗費收入		AD42	33	870	28,710
3	ID41實習實驗費收入		ID41	58	870	50,460
4	ID42實習實驗費收入		ID42	42	870	36,540
5	ID43實習實驗費收入		ID43	48	870	41,760

補助/受贈收入

1. 彙整並匯入上學年收入項目及內容，由主責單位填報補助或捐贈項目金額。
2. 務必修正計畫內容(應依對應支出項目)，填入單筆收入，總收入自動計算。



完成作業後可勾選儲存並點選最下方【儲存紀錄】

1



請就規定項目修正內容及金額，切勿自行新增項目

2



儲存完畢後，各單位可檢視自己輸入的資料

會計處可檢視完整紀錄，查詢相關紀錄並彙整

68 -選擇- fmDel

儲存紀錄 檢視紀錄

補助/受贈收入

受贈收入： 1,640,000
- 受贈收入-其他：1,640,000

補助收入： 84,213,951
- 補助收入-教育部：78,931,921
- 補助收入-原住民籍獎助學金：4,948,000
- 補助收入-其他：334,030

以113學年為範例

序	會計科目 {對應支出預算}	計畫名稱	計畫說明	計畫時間(起)， EX:1100101 {計畫時間(迄)， EX:1100101}	數量/學生人數 {單筆收入}	總收入
1	補助收入-教育部 112317000-06-02H	112學年大專校院教師教學實踐研究計畫	112學年度教育部教學實踐研究計畫多年期計畫第一年人事費(林信宏老師)	1120801 1130731	1 98028	98,028
2	補助收入-教育部 112317000-06-03H	112學年大專校院教師教學實踐研究計畫	112學年度教育部教學實踐研究計畫多年期計畫第一年業務費(林信宏老師)	1120801 1130731	1 374749	374,749
63	受贈收入-其他	報廢下腳品	報廢財產設備變賣	1120801	0 0	40,000
合計						85,853,951

推廣教育/產學合作/財務/其他收入

1. 彙整並匯入上學年收入項目及內容，由主責單位填報各項收入項目數量及金額。
2. 務必修正計畫內容(應依對應支出項目)，填入數量、單筆收入，總收入自動計算。
3. 完成作業後勾選儲存，並點選下方【儲存紀錄】

學年度：114 學年度 | 單位：[11200000]會計處

推廣教育/產學合作/財務/其他收入 | 匯出 Excel | 返回主畫面

推廣教育/產學合作/財務/其他收入

推廣教育收入： 0
- 推廣教育收入 - 社推花蓮中心：0
- 推廣教育收入 - 華語教學中心：0

產學合作收入： 0
- 產學合作收入 - 國科會：0
- 產學合作收入 - 衛生福利部：0
- 產學合作收入 - 慈濟：0
- 產學合作收入 - 慈濟醫療：0
- 產學合作收入 - 其他機構(政府)：0
- 產學合作收入 - 其他機構(民間)：0

財務收入： 0
- 利息收入：0
- 基金收益：0
- 投資基金收益：0

其他收入： 0
- 試務費收入 - 大學：0
- 住宿費收入 - 學生：0
- 住宿費收入 - 一般：0
- 雜項收入 - 停車費(車資)：0
- 雜項收入 - 租金：0
- 雜項收入 - 網路使用收入：0
- 雜項收入 - 動物中心：0
- 雜項收入 - 體育館 - 清潔：0
- 雜項收入 - 其他(不提撥類)：0

對應支出預算填寫，請用半形逗點隔開預算，如：112300000000-01-01A,112300000000-01-02A

1 2 3

序	*會計科目 {填寫單位}	計畫名稱	計畫說明	數量/學生人數	單筆收入	*總收入	刪除
1	推廣教育收入 - 社推花蓮中心 / 社會教育推廣處	推廣一般課程	花蓮中心-4期課程每期2,446,250元	1			
2	推廣教育收入 - 華語教學中心 / 華語中心	推廣華語	季節班129人403萬元、華語人文營82人275萬元、師資培訓班16人 24萬元、版	1			
3	產學合作收入 - 國科會 / 研究發展處	外來研究單位	國科會-56件，73.4萬元/件	1			

會計處可檢視完整紀錄，查詢相關紀錄並彙整

儲存紀錄　檢視紀錄

以113學年為範例

推廣教育/產學合作/財務/其他收入

推廣教育收入： 1,800,000
- 推廣教育收入：1,800,000

產學合作收入： 65,538,802
- 產學收入-基-五專原住民：24,089,300
- 產學收入-政府機關：15,458,744
- 產學收入-研發成果收入：111,029
- 產學收入-慈濟醫療-獎助生：9,628,350
- 產學收入-其他：16,251,379

財務收入： 0

其他收入： 3,113,748
- 雜項收入-產學管理費-一般：1,625,138
- 雜項收入-其他(不提撥類)：95,050
- 雜項收入-其他(可提撥類)：1,393,560

序	會計科目	計畫名稱	計畫說明	數量/學生人數	單筆收入	總收入
1	推廣教育收入	112年度樂齡大學計畫	112年度樂齡大學計畫	40	4000	160,000
2	推廣教育收入	非學分班課程	非學分班課程常規課程收入	200	1600	320,000
3	推廣教育收入	長照相關課程	長照相關課程	120	8000	960,000
17	雜項收入-其他(不提撥類)	球場燈光收入	每月預計收入500元。	12	500	6,000
18	雜項收入-其他(可提撥類)	宿舍設置洗、烘衣機案	三棟宿舍設置洗衣機116台、烘衣機80台、脫水機115台。	1	1393560	1,393,560
合計						70,452,550

編輯

本學年新增項目-收入預估決算數



原填報單位選擇編修項目填寫預估收入金額



收入預估決算填寫

預算年度

115

學費收入 | 雜費收入 | 學分費收入 | 實習實驗費收入 | 推廣教育/產學合作/財務/其他收入 | 補助/受贈收入 | 返回收入預算

儲存 檢視

數量：24,744
總預算金額：805,364,801
總決算金額：0

推廣教育/產學合作/財務/其他收入/補助/受贈收入

1. 原主責單位填報預估決算收入以及差異說明欄位。
2. 完成作業後勾選儲存，並點選右方【儲存】

總(學生)數：24,744 || 總金額：805,364,801 || 決算總金額：0

序	會計科目		計畫說明	數量/學生人數 {單筆收入}	總收入	預估決算收入	差異說明
1	41210100 推廣教育收入 - 社推花蓮中心	推廣一般課程	1.推廣課程學員數預估1420人*預估收入1,720元*4期，收入共計9,769,600元 2.樂齡大學學員數預估50人*預估收入2,500元*2期，收入共計250,000元 3.托育人員專班學員數預估50人*預估收入7,500元*2期，收入共計750,000元 4.托育人員術科加強班學員數預估24人*預估收入7,500元，收入共計180,000元 5.照服員專班學員數預估25人*預估收入12,000元 *2期，收入共計600,000元 1153~1162期	5954 1940	11,550,760		
2	41210200 推廣教育收入 - 華語教學中心	推廣華語	季節班華語課程100*32000= 3200000+短期華語營80*4000=3200000+線上華語師訓班25*20000=500000+版稅 320000	1 7220000	7,220,000		

會計處-預算編製作業

感謝大家的配合