數位
學位證書

STEP ONE

領取紙本學位證書後，才能申請數位證書

STEP TWO

學生資訊系統/教務處/iCAN入口/教務服務/
學籍資訊/修改學生基本資料/填寫學校及個人Email

STEP THREE

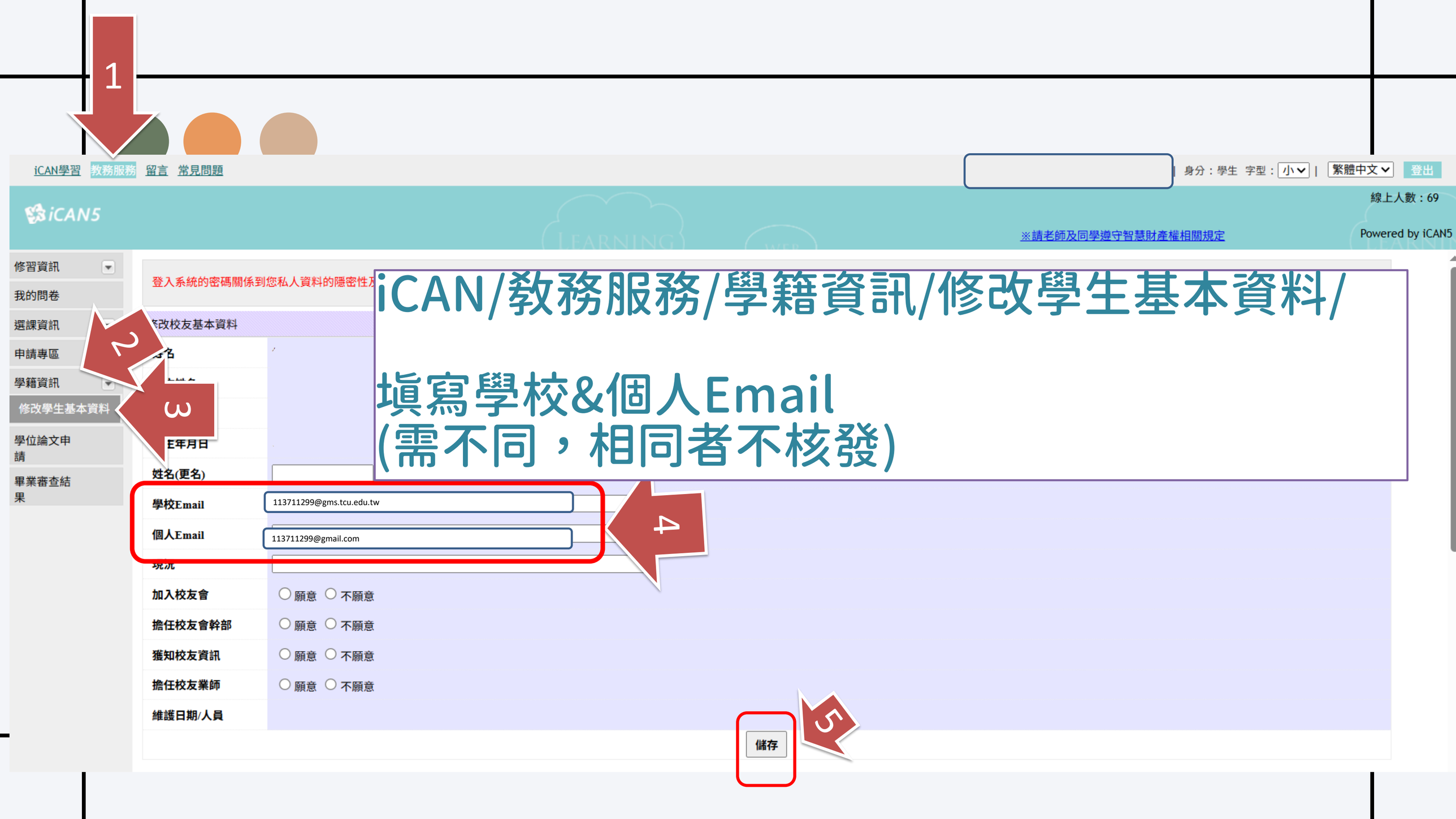
學生資訊系統/教務處/iCAN入口/教務服務/
申請專區/教務櫃檯/申請登錄/數位證書申請

STEP FOUR

再次確認Email資料
5個工作日後未收到，請聯繫註冊組

學生資訊系統→教務處→iCan入口




1
iCAN學習 教務服務 留言 常見問題
身分：學生 字型：小 | 繁體中文 登出
線上人數：69
iCAN5
※請老師及同學遵守智慧財產權相關規定
Powered by iCAN5
修習資訊
我的問卷
選課資訊
申請專區
學籍資訊
修改學生基本資料
學位論文申請
畢業審查結果
登入系統的密碼關係到您私人資料的隱密性及
修改校友基本資料
2
3
iCAN/教務服務/學籍資訊/修改學生基本資料/
填寫學校&個人Email
(需不同，相同者不核發)
姓名(更名)
學校Email
113711299@gms.tcu.edu.tw
個人Email
113711299@gmail.com
4
加入校友會 願意 不願意
擔任校友會幹部 願意 不願意
獲知校友資訊 願意 不願意
擔任校友業師 願意 不願意
維護日期/人員
儲存
5

iCAN/教務服務/申請專區/教務櫃檯/申請登錄/數位證書申請



注意事項	一、限111-2 學期以後畢業生完成畢業離校程序並已領取紙本學位證書後申請，僅限申請一次。 1.After completing the graduation procedures and obtaining the physical diploma, graduates from the 111-2 semester onwards can only apply once. 二、選擇「數位證書之選項」時必須與已領取紙本學位證書相同。 2.When choosing the option of 'Electronic Diploma' it must match the physical diploma already received. 三、請再次確認本表單顯示之EMAIL是否有「學校信箱」及「個人信箱」。 3. Please double-check whether the email displayed on this form includes both "school email" and "personal email."

申請內容

* 申請選項　中文數位證書+英文數位證書

- 中文數位證書
- 英文數位證書
- 中文數位證書+英文數位證書

申請備註

1

有紙本者才核發數位
(如只領中文紙本，申請中+英文，皆不核發)

附件上傳

Drop files here to upload

總上傳檔案數量：0 個、總上傳檔案大小：0 Byte (檔案大小請在 5MB 以下，最多可傳5個)

表單步驟

順序	處理部門		工作描述
1	教務處註冊組	成員	承辦(部門歸檔)[特定

2

送出

Q & A

申請資格：

113學年合校，
原慈濟大學學生為111學年度第2學期後畢業者，
原慈濟科技大學學生為113學年度第1學期後畢業者，
才符合申請資格。

Q1：教育部數位學位證書是什麼？

A1：教育部於109學年度起委由成功大學建置「全國大專院校數位證書驗證系統」，數位學位證書之內容、驗證資訊為可攜式文件格式（PDF）。
本校於111學年度加入該計畫，112年6月起(111-2學期)畢業生完成離校程序並領取紙本學位證書，經過申請程序註冊組審查通過後5個工作日後核發數位學位證書。

Q2：數位學位證書用途與好處有哪些？

A2：數位學位證書為等同於紙本證書效力之官方合法電子文件，與紙本證書具備互補性，提供學生更便利的使用。
透過賦予每份數位學位證書數位指紋，可快速透過教育部驗證網站進行辨認真偽性。

Q３： 如果沒有收到數位學位證書怎麼辦？

A3：若同學申請並審核通過後5個工作日，尚未收到數位學位證書，
請聯繫註冊組

Q4：如何驗證數位學位證書？

A4：教育部電子證書驗證系統（https://dcert.moe.gov.tw）為驗證數位學位證書之官方網站，亦可於「教育部官網->師生園地->電子證書驗證系統」進行連結。
同學可將數位學位證書上傳 教育部驗證網站驗證，亦或著提供予外部機構（企業、學校等）進行驗證。
驗證結果將於網站顯示，包含：驗證成功、驗證警告、驗證失敗三種情形。

Q5：為什麼數位學位證書出現「驗證警告」？

A5：如有申請「補證」「更名」等情形，
原數位學位證書將會判定已有新版本，因此出現驗證警告之情形。
請同學使用最新版本證書進行驗證，應可得到驗證成功之結果。

Q6：如何申請補證與更名？(限111-2學期以後之畢業生)

A6：請至註冊組網站下載校友成績證件申請單，
進行補證/更名申請，申請完領取新紙本證明書後，
再提出補發新數位學位證明書之申請書。

Q7：若資料有誤時，該如何申請更正？

A7：請於辦理離校程序時再次確認畢業資訊
（畢業科系、雙主修與輔系、出生年月日、姓名、Email等）。
若資料有誤，請至註冊組洽詢辦理相關更改事宜。

Q8：數位學位證書如何收費？

A8：配合教育部數位證書推廣計畫，現階段初次核發暫不收費，未來視教育部計畫再另訂收費標準。
日後如因遺失補發、姓名更改、信箱有誤，補發費用100元。

Q9：校友是否可以申請數位學位證書？

A9：目前只開放112年6月(111-2學期)以後完成畢業離校程序，
領取紙本學位證書之畢業生核發中英數位學位證書，限申請一次。
111-1之前的校友無法申請。

Q10：數位學位證書為何會驗證失敗？

A10：請以「下載附件」的方式下載數位證書，
而非「列印->另存新檔」，
此將導致證書檔案二進位碼被修改，驗證將不會通過。

聯繫註冊組

We're ready to answer your questions.

建國校區

03-8572158

#22318、22366

中央校區

03-8565301

#11102、11103、11134、11140