

102 年 青 年 獎 章 頒 授 工 作 進 度 表

單 位	工 作 內 容	完 成 日 期	備 註
總 團 部	1. 透過大眾傳播媒體，報導本團頒授青年獎章之意義、辦法與申請手續。 2. 寄發青年獎章頒授辦法及候選人推薦表。 3. 青年獎章候選人推薦表截止收件。 4. 整理青年獎章候選人之有關文件及資料。 5. 進行初審工作。 6. 進行複審工作。 7. 訪問瞭解複審通過之候選人有關背景狀況及請獎事蹟。 8. 進行決審工作。 9. 編印青年獎章得獎人簡介、證書。 10. 公佈青年獎章得獎人名單及優秀事蹟。 11. 通知得獎人參加頒獎。 12. 舉行頒獎典禮。	101 年 10 月 1 日 101 年 10 月 6 日 101 年 12 月 5 日 101 年 12 月 20 日 102 年 1 月上旬 102 年 1 月中旬 102 年 1 月下旬 102 年 2 月上旬 102 年 2 月下旬 102 年 3 月中旬 102 年 3 月中旬 102 年 3 月下旬	總團部服務處 承辦人：林炳鈞 地址：台北市 104-22 中山區 松江路 219 號。 電話：(02)25025858 轉 256
大 專 院 校 團 委 會	1. 公佈青年獎章頒授辦法。 2. 分送推薦表及頒授辦法，協助各單位推薦候選人。 3. 催收推薦表、有關證明文件及資料。 4. 整理候選人之有關文件及資料。 5. 訪問瞭解受理推薦之候選人有關背景狀況及請獎事蹟。 6. 遴聘評審委員組成評審會進行評審。 7. 將評審合格候選人之推薦表及有關證明文件與資料寄送總團部服務處。	101 年 10 月 1 日 101 年 10 月 5 日 ~11 月 13 日 101 年 11 月 16 日 ~20 日 101 年 11 月 21 日 ~23 日 101 年 11 月 24 日 ~27 日 101 年 11 月 27 日 ~30 日 101 年 12 月 2 日	1. 各項工作務請於「完成日期」前辦理完畢。 2. 各候選人之推薦表、有關證明文件與資料，請妥為整理與保管。務請以「掛號」交寄並注意包裝以免散失。 3. 各候選人資料用後概不退還。 4. 工作進行期間，如有疑義或其他詢問，請逕洽總團部服務處。
縣 市 團 委 會	1. 公佈刊載青年獎章頒授辦法及候選人推薦表。 2. 洽請當地大眾傳播媒體，擴大報導青年獎章推薦事宜。 3. 函請當地各機關團體、學校及地方有關人士推薦候選人，並主動發掘推薦。 4. 催收推薦表、有關證明文件及資料。 5. 整理候選人之有關文件及資料。 6. 訪問瞭解受理推薦之候選人有關背景狀況及請獎事蹟。 7. 遴聘評審委員組成評審會進行評審。 8. 將評審合格候選人之推薦表及有關證明文件與資料寄送總團部服務處。	101 年 10 月 7 日 101 年 10 月 15 日 ~11 月 7 日 101 年 10 月 15 日 ~11 月 20 日 101 年 11 月 21 日 ~30 日 101 年 11 月 7 日 ~12 日 101 年 11 月 12 日 ~18 日 101 年 11 月 20 日 ~25 日 101 年 12 月 5 日	青年獎章頒授辦法、推薦表 (word 檔)，可至中國青年救國團全球資訊網首頁下載