【公司名稱】

新譽管理有限公司

派駐北基宜花金馬分署

【工作職缺】

北基宜花金馬分署－業務督導員1名。

【工作內容】

1. 提供個案就業服務。
2. 開發就業機會及掌握友善廠商。
3. 建構區域網絡資源，與轉介單位溝通聯繫。
4. 參加教育訓練與聯繫會報，提升專業知能並強化區域性專業服務品質。
5. 與矯正機關建立合作模式，促使就業服務無縫接軌。
6. 行政庶務與其他主管交辦事項。

【徵求條件】

一、學經歷(擇一)

1. 經教育部承認之國內外公私立大專校院碩士學位以上。
2. 經教育部承認之國內外公私立大專校院學士學位且具備相關實務工作經驗3年以上。
3. 經教育部承認之國內外公私立高中職畢業且具備用人單位職缺業務相關工作經驗5年以上。

二、電腦操作及文書處理能力

1. 中文打字輸入每分鐘15字以上、錯誤率10％以下。
2. 熟悉MS-OFFICE文書處理及網際網路之運用。

三、基本公文寫作能力

四、證照：具備技術士-就業服務乙級證照、社工師證書、心理師證書者尤佳。

【工作地點】

北基宜花金馬分署（新北市新莊區中平路439號南棟2樓）

【工作時間】

彈性上下班時間－08:00-09:00及17:00-18:00

中午休息時段－12:30-13:30

【月休】

週休二日

【公司福利】

節慶賀禮、團保、激勵獎金、年終（依到職比例計算）

【薪資範圍】

每月37,132元

【需求人數】

北基宜花金馬分署1名

【聯絡人/連絡方式】

新譽管理有限公司　(02)2256-0859#101蔡小姐

詳細招募簡章及報名表，請至以下網站下載

<https://www.jumpyu.com/page/news/show.aspx?num=1464&kind=22&page=1>

【其他備註】

一、報名時間：即日起至**108年12月18日(星期三)****12：00**止，以本公司顯示時間為憑。

二、報名方式：採電子信箱、傳真方式報名(請於報名後來電確認是否收到報名表格)

（一）電子信箱報名

意者請下載報名表並檢附相關證明文件檔，繕打完成後寄至信箱：nicole@thinkyu.com。郵件主旨請註明：應徵「108年度毒癮戒治者就業服務計畫彙管作業服務－北分署業督－應徵者姓名」。以電子信箱報名者，報名表第二頁右下角親簽處及聲明書中聲明人欄位可用電腦繕打姓名。

（二）傳真報名

意者請下載報名表並檢附相關證明文件影本傳真到(02)2256-0851。

三、預計報到日：109年01月02日（四）